

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови обласної
державної адміністрації
16.09.2019 № 674/2019-р

ПОЛОЖЕННЯ

про управління культури, національностей, релігій та туризму
Хмельницької обласної державної адміністрації
(нова редакція)

1. Управління культури, національностей, релігій та туризму Хмельницької обласної державної адміністрації (далі – управління) утворено головою Хмельницької обласної державної адміністрації шляхом перейменування управління культури, національностей та релігій Хмельницької облдержадміністрації, входить до її складу і в межах Хмельницької області забезпечує виконання покладених на управління завдань.

2. Управління підпорядковане голові Хмельницької обласної державної адміністрації, а також підзвітне та підконтрольне Міністерству культури, молоді і спорту України та Міністерству інфраструктури України.

3. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства культури, молоді і спорту України та Міністерства інфраструктури України, розпорядженнями голови Хмельницької обласної державної адміністрації та цим Положенням.

4. Основними завданнями управління є:

1) забезпечення:

реалізації державної політики у сфері культури, мистецтва, охорони культурної спадщини, кінематографії, державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії, туризму та захисту прав національних меншин;

вільного розвитку культурно-мистецьких процесів, доступності всіх видів культурних та туристичних послуг і культурної діяльності для кожного громадянина;

участі у формуванні та реалізації державної політики у галузі спеціальної освіти у сфері культури і мистецтва;

2) сприяння у межах компетенції:

відродженню та розвитку культури української нації, культурної самобутності корінного народу і національних меншин області, усіх видів мистецтва, аматорської творчості, осередків традиційної культури, народних художніх промислів та нематеріальної культурної спадщини, туристичній діяльності в регіоні та створенню сучасної туристичної інфраструктури;

захисту прав професійних творчих працівників та їх спілок, соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури та охорони культурної спадщини, а також споживачів культурного продукту;

загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванню цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та просуванню високоякісного різноманітного культурного продукту;

3) участь у розробленні та виконанні державних і регіональних програм розвитку культури, мистецтва, охорони культурної спадщини, державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігій, туризму, захисту прав національних меншин.

5. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства культури, молоді і спорту України та Міністерства інфраструктури України, та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

3) надає адміністративні послуги;

4) здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

5) аналізує в межах повноважень стан та тенденції культурного розвитку області та вживає заходів до усунення недоліків;

6) бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного та культурного розвитку області;

7) здійснює підготовку програм охорони культурної спадщини та розвитку культури області;

8) вносить пропозиції щодо проєкту обласного бюджету;

9) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

10) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

11) розробляє проєкти розпоряджень голови обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проєкти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

12) бере участь у:

погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

розробленні проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації, проєктів наказів керівника апарату обласної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

підготовці звітів голови обласної державної адміністрації для їх розгляду на сесії обласної ради;

13) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

14) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові обласної державної адміністрації;

15) готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

16) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

17) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

18) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої воно є;

19) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

20) контролює виконання органами місцевого самоврядування наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади та надає відповідну методичну допомогу;

21) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

22) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці та пожежної безпеки в управлінні;

23) організовує роботу з укомплектування, зберігання, ведення обліку та використання архівних документів, які знаходяться в розпорядженні управління;

24) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

25) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

26) забезпечує захист персональних даних;

27) створює умови для розвитку:

усіх видів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, а також організації культурного дозвілля населення, здобуття освіти у сфері культури і мистецтва, охорони культурної спадщини, державної мовної політики;

соціальної та ринкової інфраструктури у сфері культури, туризму, охорони культурної спадщини, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;

внутрішнього та іноземного туризму, туристичної і курортно-рекреаційної індустрії, провадження екскурсійної діяльності, а також залученню інвестицій у будівництво нових та реконструкцію діючих об'єктів туристичної інфраструктури;

28) сприяє:

здійсненню відповідно до законодавства координації та контролю за діяльністю клубних, бібліотечних, музейних, театральних-концертних установ та навчальних закладів;

становленню туризму як високорентабельної галузі, раціональному використанню та збереженню туристичних ресурсів;

удосконаленню туристичної інфраструктури, розвитку ринкових відносин у сфері туризму та конкуренції на ринку туристичних послуг, створенню рівних умов для суб'єктів, що провадять та/або забезпечують провадження туристичної діяльності;

організації навчання та фаховій перепідготовці працівників галузі;

формуванню репертуару театрів, кінотеатрів, кіно- і відеоустановок, концертних організацій і мистецьких колективів, комплектуванню та оновленню фондів музеїв, бібліотек, організації виставок, розповсюдженню кращих зразків національного кіномистецтва, відродженню та розвитку народних художніх промислів, збереженню культурної спадщини;

захисту прав споживачів культурного продукту;

централізованому комплектуванню та використанню бібліотечних фондів;

збереженню і відтворенню традиційного характеру середовища та історичних ареалів населених місць, відродженню осередків традиційної народної творчості, народних художніх промислів і ремесел;

збереженню та розвитку культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин;

здійсненню контролю за вивезенням, ввезенням та поверненням культурних цінностей;

проведенню роботи з фіксації зразків національної нематеріальної культурної спадщини;

діяльності творчих спілок, національно-культурних товариств, громадських організацій, що функціонують у сфері культури, мистецтва, туризму, охорони культурної спадщини;

соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури та охорони культурної спадщини;

зміцненню взаєморозуміння і терпимості між релігійними організаціями різних віросповідань;

забезпеченню в установленому законодавством порядку виготовлення, встановлення та утримання охоронних дощок, охоронних знаків, інших інфор-

маційних написів, позначок на пам'ятках культурної спадщини або в межах їх територій;

задоволенню мовних і культурних потреб закордонних українців;

реалізації прав осіб, які належать до національних меншин області;

діяльності громадських організацій, які створено національними меншинами області, щодо організації і проведення культурно-мистецьких та мовно-просвітницьких заходів;

налагодженню взаєморозуміння між релігійними організаціями різних віросповідань та конфесій, вирішенню спірних міжцерковних питань, проведенню богослужінь, релігійних обрядів, церемоній та процесій, паломництву віруючих;

проведенню благодійних акцій, інших заходів, спрямованих на розвиток етнічної самобутності національних меншин;

ремонту та реставрації культових будівель, які є пам'ятками культурної спадщини;

координації роботи підприємств, установ, організацій та фізичних осіб, що спрямована на створення матеріально-технічної бази для розміщення, харчування, транспортного, торговельного, медичного, культурного, спортивного обслуговування туристів;

29) проводить аналіз:

стану та тенденцій, що відбуваються у релігійному та міжнаціональному середовищі області;

ринку туристичних послуг;

потреби у працівниках у сфері культури та охорони культурної спадщини;

фінансового забезпечення закладів культури і мистецтва області, здійснення видатків на охорону культурної спадщини;

30) подає Міністерству культури, молоді і спорту України пропозиції щодо:

формування державної політики у сфері культури та охорони культурної спадщини, державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігій та захисту прав національних меншин, зокрема стосовно вдосконалення нормативно-правового регулювання у зазначеній сфері;

надання творчим колективам та установам статусу академічного та закладам (установам) культури і мистецтва статусу національного;

визнання осередків народних художніх промислів, що потребують особливої охорони, заповідними територіями народних художніх промислів;

відзначення працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури та охорони культурної спадщини, членів обласних організацій національних творчих спілок, учасників аматорських колективів, майстрів народного мистецтва державними нагородами і відомчими відзнаками, застосовує інші форми заохочення;

занесення:

об'єктів культурної спадщини до Державного реєстру нерухомих пам'яток України та внесення змін до нього;

відповідної території до Списку історичних населених місць України;

музейних предметів Музейного фонду України до Державного реєстру національного культурного надбання;

31) подає Міністерству інфраструктури України пропозиції щодо:

формування державної політики у сфері туризму та діяльності курортів, зокрема стосовно вдосконалення нормативно-правового регулювання у зазначеній сфері;

пропозиції стосовно включення заходів регіональних програм з розвитку туризму до відповідних державних програм;

відзначення працівників туристичних закладів області державними нагородами і відомчими відзнаками, застосовує інші форми заохочення;

32) бере участь у:

розробленні проєктів програм соціально-економічного розвитку, державних цільових і регіональних програм розвитку культури, охорони культурної спадщини, туризму, міжнаціональних відносин, релігій та захисту прав національних меншин, а також державної мовної політики;

реалізації міжнародних проєктів у сфері культури, туризму, охорони культурної спадщини, національних відносин;

організації та проведенні вітчизняних і міжнародних виставок, виставок-ярмарків, методичних і науково-практичних семінарів, конференцій тощо;

розробленні пропозицій щодо будівництва об'єктів культури, залученні інвестицій для розвитку культури, туризму, мистецтв та охорони культурної спадщини;

здійсненні обліку туристичних ресурсів на відповідній території;

33) надає організаційно-методичну та консультативну допомогу підприємствам, установам та організаціям у сфері культури, охорони культурної спадщини, національних меншин та релігій, суб'єктам туристичної діяльності щодо організації їх діяльності;

34) здійснює в установленому чинним законодавством порядку:

координацію діяльності підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму, охорони культурної спадщини, що перебувають у сфері управління обласної державної адміністрації, суб'єктів кінематографії, незалежно від форми власності;

функції замовника, укладає з цією метою договори про виявлення, дослідження, консервацію, реставрацію, реабілітацію, музеєфікацію, ремонт, пристосування об'єктів культурної спадщини та інші заходи щодо охорони культурної спадщини;

заходи щодо підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сфері культури, мистецтва, охорони культурної спадщини та туризму;

попередній розгляд поданих на реєстрацію статутів (положень) релігійних громад, а також змін і доповнень до них, перевірку їх відповідності законодавству, видачі дублікатів статутних документів релігійних громад;

функції суб'єкта державної реєстрації юридичних осіб – релігійних організацій;

заходи щодо формування толерантності в українському суспільстві та запобігання розпалюванню міжетнічної ворожнечі, а також проявам дискримінації, нетерпимого ставлення до осіб за ознаками раси, етнічного походження, мовними ознаками;

заходи в межах своєї компетенції з реалізації положень Європейської хартії регіональних мов або мов меншин, координує діяльність, пов'язану з виконанням вимог її положення;

35) забезпечує:

доступ юридичних і фізичних осіб до інформації, що міститься у витягах з Державного реєстру нерухомих пам'яток України, а також надає інформацію щодо програм та проєктів змін у зонах охорони пам'яток культурної спадщини та в історичних ареалах населених місць;

захист об'єктів культурної спадщини від загрози знищення, руйнування або пошкодження;

функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя;

збирання та оброблення статистичних даних у сфері культури, туризму та курортів, мистецтва та охорони культурної спадщини і контроль за їх достовірністю;

захист гарантованих Конституцією та законами України прав національних меншин, у тому числі проведення міжнародних, Всеукраїнських, регіональних заходів з питань міжнаціональних відносин;

ведення обліку (реєстру) релігійних організацій, що діють у регіоні, та культових будівель і приміщень, пристосованих під молитовні, що належать релігійним організаціям та/або використовуються ними;

36) визначає межі територій пам'яток культурної спадщини місцевого значення та затверджує їх зони охорони;

37) установлює режим використання пам'яток культурної спадщини місцевого значення, їх територій, зон охорони;

38) інформує Міністерство культури, молоді і спорту України про:

музеї, утворені у складі підприємств, установ та організацій, навчальних закладів державної і комунальної форми власності, в яких зберігаються музейні колекції та музейні предмети, що є державною власністю і належать до державної частини Музейного фонду України;

пошкодження, руйнування, загрозу або можливу загрозу пошкодження, руйнування пам'яток культурної спадщини;

39) організовує:

проведення фестивалів, конкурсів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів та інших заходів з питань, що належать до його повноважень;

надання інформаційних і правових послуг, методичної допомоги з питань культури, туризму, мистецтва та охорони культурної спадщини;

40) погоджує:

програми та проєкти містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, будівельних, меліоративних, шляхових, земляних робіт, виконання яких може позначитися на стані пам'яток культурної спадщини місцевого значення, їх територій, зон охорони;

проєкти землеустрою щодо відведення земельних ділянок відповідно до вимог Земельного кодексу України;

розміщення реклами на пам'ятках культурної спадщини місцевого значення в межах зон їх охорони;

відчуження або передачу пам'яток культурної спадщини місцевого значення їх власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління;

зайняття проповідницькою чи іншою канонічною діяльністю, виконання релігійних обрядів священнослужителями, релігійними проповідниками, наставниками, іншими представниками зарубіжних релігійних організацій, які є іноземними громадянами і тимчасово перебувають в Україні;

41) видає дозволи на:

проведення робіт на пам'ятках місцевого значення (крім пам'яток археології), їхніх територіях та в зонах охорони, на щойно виявлених об'єктах культурної спадщини та здійснює реєстрацію дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок;

відновлення земляних робіт;

42) здійснює контроль за збереженням і переміщенням культурних цінностей, включених до Державного реєстру національного культурного надбання, Музейного фонду і Національного архівного фонду;

43) забезпечує виготовлення, складання і передачу Міністерству культури, молоді і спорту України наукової документації з описами і фіксацією об'єктів культурної спадщини, а у разі надання дозволу на їх переміщення (перенесення) — демонтаж елементів, які становлять культурну цінність, з метою їх збереження;

44) реєструє дозволи на проведення археологічних розвідок, розкопок, а також досліджень решток життєдіяльності людини, що містяться під земною поверхнею, під водою;

45) видає розпорядження та приписи щодо охорони пам'яток культурної спадщини місцевого значення, припинення робіт на пам'ятках культурної спадщини, їх територіях та в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за відсутності затверджених або погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини програм та проєктів, передбачених Законом України “Про охорону культурної спадщини”, дозволів або з відхиленням від них;

46) укладає охоронні договори на пам'ятки культурної спадщини національного та місцевого значення;

47) застосовує фінансові санкції за порушення вимог Закону України “Про охорону культурної спадщини”;

48) здійснює нагляд та виконує функції замовника, укладення з цією метою контрактів на виявлення, дослідження, консервацію, реставрацію, реабілітацію, музеєфікацію, ремонт, пристосування об'єктів культурної спадщини та інші заходи щодо охорони культурної спадщини;

49) здійснює контроль за виконанням Закону України “Про охорону культурної спадщини”, інших нормативно-правових актів у сфері охорони культурної спадщини;

50) призначає відповідні охоронні заходи щодо пам'яток місцевого значення та їхніх територій у разі виникнення загрози їх руйнування або пошкодження внаслідок дії природних факторів або проведення будь-яких робіт;

51) вживає заходи до зміцнення міжнародних і міжрегіональних культурних зв'язків;

52) здійснює управління в порядку, встановленому законом, державними історико-культурними заповідниками “Межибіж” та “Самчики”;

53) веде облік музеїв, утворених у складі підприємств, установ та організацій, навчальних закладів;

54) сприяє закордонним українцям у задоволенні їх мовних і культурних потреб;

55) роз'яснює через засоби масової інформації зміст державної політики у сфері культури, туризму та курортів, охорони культурної спадщини та державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігій та захисту прав національних меншин;

56) подає інформацію для внесення до бази даних Державного реєстру виробників, розповсюджувачів і демонстраторів фільмів;

57) розробляє заходи щодо збереження культурного та мовного розвитку національних меншин області;

58) надає у межах повноважень необхідну допомогу туристам, які опинилися у надзвичайній ситуації;

59) здійснює соціальну рекламу туристичних ресурсів, утворює відповідні інформаційні центри;

60) проводить інформаційну, рекламну та видавничу діяльність у сфері туризму та курортів;

61) готує пропозиції до проєктів програм облаштування транспортних магістралей об'єктами туристичної інфраструктури в області;

62) розробляє і впроваджує заходи щодо захисту місцевих туристичних ресурсів;

63) залучає підприємства, установи та організації, розташовані в області, до розв'язання проблем розвитку туризму;

64) здійснює інші передбачені законом повноваження.

6. Управління для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб документи і матеріали з питань, необхідних для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи обласної державної адміністрації;

4) користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції, утворювати експертні та консультативні ради, робочі групи з питань, що належать до його компетенції.

7. Управління в установленому законодавством порядку та межах своїх повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом Хмельницької обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Управління очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Хмельницької обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з Міністерством культури, молоді і спорту України та Міністерством інфраструктури України.

9. Начальник управління:

здійснює керівництво управлінням, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у підрозділі;

подає на затвердження голові обласної державної адміністрації положення про управління;

затверджує посадові інструкції працівників управління та розподіляє обов'язки між ними;

планує роботу управління, вносить пропозиції щодо формування планів роботи обласної держадміністрації;

вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи управління;

звітує перед головою обласної державної адміністрації про виконання покладених на управління завдань та затверджених планів роботи;

може входити до складу колегії обласної державної адміністрації;

вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії обласної державної адміністрації питань, що належать до компетенції управління, та розробляє проекти відповідних рішень;

може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

представляє інтереси управління у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації, міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями за дорученням керівництва обласної державної адміністрації;

видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації у Головному територіальному управлінні юстиції у Хмельницькій області;

подає на затвердження голові обласної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису управління в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

розпоряджається коштами в межах затвердженого головою обласної державної адміністрації кошторису управління;

здійснює добір кадрів;

організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців управління;

проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень управління;

забезпечує дотримання працівниками управління правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни;

виконує функції головного розпорядника коштів для закладів культури і мистецтва, що фінансуються з обласного бюджету;

здійснює інші функції, що випливають з покладених на нього завдань.

10. Начальник управління здійснює визначені Законом України “Про державну службу” повноваження керівника державної служби в управлінні.

11. Накази начальника управління, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою обласної державної адміністрації, Міністерством культури, молоді і спорту України або Міністерством інфраструктури України.

12. Начальник управління має заступника, який призначається на посаду та звільняються з посади начальником управління відповідно до законодавства про державну службу.

13. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників управління визначає голова обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

14. Штатний розпис та кошторис управління затверджує голова обласної державної адміністрації за пропозицією начальника управління відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228.

15. Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням, власні бланки.

Керівник апарату
адміністрації

Оксана САМОЛЮК